

LE FONDS D'INTERVENTION REGIONAL (FIR) AU SERVICE DE LA STRATEGIE REGIONALE DE SANTE POUR LE SOUTIEN DES ACTIONS CONTRIBUANT A LA TRANSFORMATION DU SYSTEME DE SANTE

Convention

relative à la participation financière de l'agence régionale de santé Île-de-France au financement des actions et des expérimentations de santé en faveur de la performance, la qualité, la coordination, la permanence, la prévention, la promotion ainsi que la sécurité sanitaire

Intitulé du projet	Programme d'éducation pour la santé périnatale : « Devenir parent et prendre soin de son enfant »	
Bénéficiaire	COMMUNE DE GENNEVILLIERS - 21920036700015	
N° Convention	202303050	
Années et montants de la convention	Année(s) couverte(s) par la subvention	Montant maximum de la subvention pour l'année concernée
	2023	15 000 €

Paraphe bénéficiaire :

Liste des visas

Vu le code de la santé publique, notamment les articles L1435-8 à L1435-11 et R1435-16 à D 1435-36-2 ,
D 1432-33, R 1432-57 à R 1432-66 ;

Identification des parties

Entre :

D'une part, l'**Agence régionale de santé Île-de-France**

N° SIRET	13000801400149
Adresse	13 rue Du Landy
Code postal - Commune	93200 - ST DENIS
Représentée par	Madame Amélie Verdier, La Directrice Générale

Ci-après dénommée « **ARS Île-de-France** »,

Et d'autre part :

Raison sociale	COMMUNE DE GENNEVILLIERS
N° SIRET	21920036700015
N° FINESS de financement (le cas échéant)	
Code APE (Activité principale exercée)	8411Z - Administration publique générale
Statut juridique	7210 - Commune et commune nouvelle
Adresse	177 AV GABRIEL PERI
Code postal - Commune	92230 - GENNEVILLIERS
Représentée par (représentant légal et qualité du signataire)	Patrice LECLERC, Maire
Coordonnées complémentaires (téléphone – mail)	patrice.leclerc@ville-genevilliers.fr

Ci-après dénommé « **Le bénéficiaire** »

ARTICLE 1 – Objet de la convention

Le bénéficiaire s'engage à réaliser le projet suivant, ci-après désigné « le projet »

Contexte du projet :

Parmi les déterminants sociaux de la santé, les conditions de vie dans l'enfance jouent un rôle important. Le contexte socio-économique des parents impacte la constitution d'un capital de santé et d'un capital de revenus. Ce capital de santé initial influencera l'état de santé du début de la vie adulte et le potentiel de santé pour la vie future. Le renforcement des facteurs de protection se construit dès le plus jeune âge. En effet, les conditions socio-sanitaires de la naissance, mais aussi l'accès à l'éducation, l'existence de liens familiaux et sociaux solides constituent une part importante de ces facteurs. Agir dessus implique des interventions précoces et des politiques publiques en faveur de la petite enfance qui en tiennent compte. « Le développement du jeune enfant, physique, social, affectif... a une influence déterminante sur l'espérance de vie et sur la santé plus tard au cours de l'existence car il met en jeu l'acquisition de compétences, l'instruction et les possibilités d'emploi. Directement et par ces mécanismes, la petite enfance influe sur le risque ultérieur d'obésité, de malnutrition, de problèmes de santé mentale, de cardiopathie... » (Accompagnement à la parentalité, petite enfance et santé : faites connaître vos actions ! // SFSP 2016) Les données sanitaires, sociales et démographiques dressent un constat préoccupant de la santé périnatale sur le territoire communal, concernant entre autres la parentalité et la santé de l'enfant en bas âge avec des vulnérabilités importantes : Les mères sont relativement jeunes, avec une part des mères âgées de moins de 17 ans de 0,15% (HDS = 0,07 %) et une part des mères âgées de moins de 25 ans de 14% (HDS = 6,7%). Les familles monoparentales et familles nombreuses sont également largement représentées avec respectivement 21,4 % de familles monoparentales (dont 3,3% d'hommes seuls avec enfants) et 18,8% des familles ayant 3 enfants ou plus (contre 10,2 dans les HDS). Les partenaires observent notamment dans les crèches et écoles maternelles des carences de sommeil, du surpoids et des carences éducatives chez un nombre non négligeable d'enfants. Il est également repéré un nombre significatif de familles avec un réseau social peu développé (incluant les familles monoparentales, mais pas seulement), avec un niveau d'études peu élevé et une situation sociale vulnérable. Il est également soulevé le besoin de renforcer le repérage précoce des situations de vulnérabilité en période pré et postnatale afin de limiter l'impact des difficultés sociales et psychologiques chez la mère et chez l'enfant. Les interventions précoces constituent une de ces stratégies efficaces pour agir sur les déterminants sociaux et développer des conditions de vie favorables pour les familles et les enfants. Il s'agira donc, à travers des projets et actions d'éducation en santé et d'accompagnement à la parentalité, de formation des professionnels de proximité, de renforcer les liens sociaux, à soutenir les parents, favoriser le développement psychomoteur dès le plus jeune âge afin de protéger la population de risques ultérieurs.

Objectif général du projet :

Objectif général : Promouvoir la santé périnatale

Objectifs spécifiques :

Renforcer les compétences et les connaissances des parents autour de la santé périnatale

Repérer et prendre en charge spécifiquement les femmes, familles et jeunes parents en situation de vulnérabilité

Former les professionnels de premier recours au repérage des parents en situation de vulnérabilité sociale

Objectifs spécifiques et opérationnels

Animer un programme d'éducation à la santé de l'enfant « Devenir parent et prendre soin de son enfant » proposé en PMI et dans divers lieux à Gennevilliers

Animer des ateliers de sophrologie pour les femmes enceintes proposés à la maison des familles

Organiser des sessions de formation proposées au sein de la Maison des familles sur des thèmes divers

Action 1 : Un ensemble d'ateliers thématiques autour de la santé périnatale

Le groupe de travail CLS « santé périnatale » a élaboré un programme d'éducation pour la santé périnatale et du jeune enfant « Devenir parent et prendre soin de son enfant » en 2016. Il s'agit de développer les compétences parentales et de fournir aux parents des outils et connaissances pour le bon développement de l'enfant. Ce programme est destiné aux femmes, femmes enceintes (seules ou en couples), pères, parents de nouveaux nés et/ou jeunes enfants (0-6ans). Un binôme « professionnel de structure / professionnel « expert » du thème de l'atelier » anime chaque séance. Selon le lieu d'intervention, le professionnel de structure peut être : un éducateur, une puéricultrice ou auxiliaire de puériculture, un infirmier...

Le professionnel « expert » est selon les thèmes un médecin, un diététicien, un psychologue ou une sage-femme. Les ateliers durent 2 h pour les parents, les professionnels travaillent 4h autour de l'atelier en comptant la création, la préparation et l'évaluation de l'action. Les ateliers visent l'acquisition de compétences par les parents qui sont les suivantes : repérer et analyser, faire face et décider, anticiper un problème, adapter et réajuster.

Ces compétences font partie des compétences psychosociales. Les ateliers ont pour objectif, dans un cadre convivial et bienveillant, de discuter sur des thématiques variées autour de la périnatalité, d'échanger entre parents, de partager des expériences personnelles et de poser les questions qui les préoccupent. Dans ce cadre, des professionnels spécialisés qui animent les échanges apportent aussi de l'information. Il s'agit surtout de renforcer la confiance des parents en leurs capacités, développer leurs compétences parentales, soutenir la parentalité mais aussi repérer les parents en situation de vulnérabilité pour éventuellement les orienter. L'équipe du projet propose 10 ateliers thématiques dont les fiches actions sont en annexe de cet appel à projet. Les thématiques des ateliers sont, selon les lieux, définies par les besoins identifiés des structures accueillantes ou par les parents eux-mêmes lors des ateliers en crèches et écoles maternelles (café parents).

Le programme proposé :

Thématiques

Animateurs

Objets de la rencontre

Mes questions santé pendant la grossesse ?

Un gynécologue de la structure et une psychologue clinicienne

Pour les futures mamans et futurs papas.

Discussions sur les changements occasionnés par la grossesse (alimentation ; émotions...)

Diabète gestationnel

Une diététicienne et une infirmière

Pour les femmes présentant un diabète gestationnel.

Mieux le comprendre, pour mieux le gérer.

Bébé arrive, comment l'accueillir ?

Psychologue / professionnel de structure

Pour les bientôt parents (dernier trimestre) ou parents sortant de maternité.

Préparer l'arrivée du nouveau-né au domicile et en famille.

Mes questions autour de l'allaitement ?

Puéricultrice, et infirmière puéricultrice

Pour les femmes enceintes ou femmes allaitantes.

Echanges autour de la mise en pratique de l'allaitement et de la place du père

Quelle contraception après l'accouchement ?

Conseillère conjugale

Pour toutes les mamans.

Discussions des différentes contraceptions possibles en post accouchement.

Mon enfant est malade, que faire et où aller ?

Médecin / professionnel de structure

Pour les parents.

Informersur les réflexes à avoir à la maison dans les maladies fréquentes (fièvre, rhume, gastro...) et sur où s'adresser si besoin

Parents, enfants : un cadre pour bien grandir !

Psychologue/ professionnel de structure

Pour les parents.

Echanger sur quelles limites à poser à ses enfants et comment gérer leur mise en pratique.

Papa, Maman, qu'est-ce qu'on mange ?

Diététicienne et psychologue clinicienne

Pour les parents.

Comment accompagner les enfants dans une alimentation répondant à leurs besoins (de la diversification au 6 ans) et échanger sur l'impact des émotions dans l'alimentation.

Parentalité et multiculturalité

Conseillère conjugale et psychologue

Pour les parents d'origine étrangère élevant un enfant en France.

Discuter autour de la double culture et de ses effets dans la relation à leur enfant.

Vos enfants et les écrans : votre place ?

Diététicienne et psychologue clinicienne

Pour les parents.

Echanger sur la gestion des écrans en famille et sur comment prévenir les risques liés à la surexposition.

Les lieux d'intervention principaux sont : les 2 PMI municipales, Maison des familles, centres sociaux, autres lieux accueillant des publics cibles.

Action 2 : atelier de sophrologie de la femme enceinte

Lors du renouvellement du CLS, l'accent a été mis sur l'absence d'accompagnement pour les femmes enceintes notamment sur les axes de bien-être, de la relaxation et du prendre soin de soi. En collaboration avec la maison des familles qui met en place des actions autour de la santé périnatale et sur le volet « femme enceinte » (ateliers de massage bébé, ateliers sur la féminité etc..) un atelier animé par une sophrologue a été mis en place en septembre 2022.

Il s'agit d'ateliers de 2h qui se déroulent au sein du RAM (relai assistante maternelle) et qui permettent aux femmes participantes de travailler sur le « bien-vivre sa grossesse », s'exprimer sur leurs difficultés et se retrouver entre pairs.

Action 3 : auprès des professionnels :

Le groupe CLS « Santé périnatale » a l'intention de proposer 2 sessions de formation par an aux professionnels locaux en contact avec les parents. Les formations proposées durent 3 heures. La première partie est consacrée à l'apport d'information et de connaissances. La deuxième partie est consacrée à l'échange d'expérience et résolution de cas pratiques, l'objectif étant que les professionnels disposent de méthodes et d'outils utilisables au quotidien.

Le projet relève-t-il de la politique de la ville ?

Oui

Territoires d'intervention :

Zone géographique ou territoire de réalisation du projet

Commune(s) :

GENNEVILLIERS

Autres zones géographiques

92-Gennevilliers-Métropole du Grand Paris

Déclinaisons opérationnelles du projet :

Pour contribuer à l'objectif général du projet, le bénéficiaire s'engage à mener les actions suivantes :

Action : Programme d'éducation pour la santé périnatale : « Devenir parent et prendre soin de son enfant » MI1-2-22 : Périnatalité et petite enfance

Montant 2023 : 15 000 €

Description détaillée de l'action : Sous-action 1 : Un ensemble d'ateliers thématiques autour de la santé périnatale. Le groupe de travail CLS « santé périnatale » a élaboré un programme d'éducation pour la santé périnatale et du jeune enfant « Devenir parent et prendre soin de son enfant » en 2016. Il s'agit de développer les compétences parentales et de fournir aux parents des outils et connaissances pour le bon développement de l'enfant. Ce programme est destiné aux femmes, femmes enceintes (seules ou en couples), pères, parents de nouveaux nés et/ou jeunes enfants (0-6ans). Un binôme « professionnel de structure / professionnel « expert » du thème de l'atelier » anime chaque séance. Selon le lieu d'intervention, le professionnel de structure peut être : un éducateur, une puéricultrice ou auxiliaire de puériculture, un infirmier... Le professionnel « expert » est selon les thèmes un médecin, un diététicien, un psychologue ou une sage-femme. Les ateliers durent 2 h pour les parents, les professionnels travaillent 4h autour de l'atelier en comptant la création, la préparation et l'évaluation de l'action. Les ateliers visent l'acquisition de compétences par les parents qui sont les suivantes : repérer et analyser, faire face et décider, anticiper un problème, adapter et réajuster. Ces compétences font partie des compétences psychosociales. Les ateliers ont pour objectif, dans un cadre convivial et bienveillant, de discuter sur des thématiques variées autour de la périnatalité, d'échanger entre parents, de partager des expériences personnelles et de poser les questions qui les préoccupent. Dans

ce cadre, des professionnels spécialisés qui animent les échanges apportent aussi de l'information. Il s'agit surtout de renforcer la confiance des parents en leurs capacités, développer leurs compétences parentales, soutenir la parentalité mais aussi repérer les parents en situation de vulnérabilité pour éventuellement les orienter. L'équipe du projet propose 10 ateliers thématiques dont les fiches actions sont en annexe de cet appel à projet. Les thématiques des ateliers sont, selon les lieux, définies par les besoins identifiés des structures accueillantes ou par les parents eux-mêmes lors des ateliers en crèches et écoles maternelles (café parents). Tableau 1 : Le programme proposé

Thématiques

Animateurs

Objets de la rencontre

Mes questions santé pendant la grossesse ?

Un gynécologue de la structure et une psychologue clinicienne

Pour les futures mamans et futurs papas. Discussions sur les changements occasionnés par la grossesse (alimentation ; émotions...)

Diabète gestationnel

Une diététicienne et une infirmière

Pour les femmes présentant un diabète gestationnel. Mieux le comprendre, pour mieux le gérer.

Bébé arrive, comment l'accueillir ?

Psychologue / professionnel de structure

Pour les bientôt parents (dernier trimestre) ou parents sortant de maternité. Préparer l'arrivée du nouveau-né au domicile et en famille.

Mes questions autour de l'allaitement ?

Puéricultrice, et infirmière puéricultrice

Pour les femmes enceintes ou femmes allaitantes. Echanges autour de la mise en pratique de l'allaitement et de la place du père

Quelle contraception après l'accouchement ?

Conseillère conjugale

Pour toutes les mamans. Discussions des différentes contraceptions possibles en post accouchement.

Mon enfant est malade, que faire et où aller ?

Médecin / professionnel de structure

Pour les parents. Informer sur les réflexes à avoir à la maison dans les maladies fréquentes (fièvre, rhume, gastro...) et sur où s'adresser si besoin

Parents, enfants : un cadre pour bien grandir !

Psychologue/ professionnel de structure

Pour les parents. Echanger sur quelles limites à poser à ses enfants et comment gérer leur mise en pratique.

Papa, Maman, qu'est-ce qu'on mange ?

Diététicienne et psychologue clinicienne

Pour les parents. Comment accompagner les enfants dans une alimentation répondant à leurs besoins (de la diversification au 6 ans) et échanger sur l'impact des émotions dans l'alimentation.

Parentalité et multiculturalité

Conseillère conjugale et psychologue

Pour les parents d'origine étrangère élevant un enfant en France. Discuter autour de la double culture et de ses effets dans la relation à leur enfant.

Vos enfants et les écrans : votre place ?

Diététicienne et psychologue clinicienne

Pour les parents. Echanger sur la gestion des écrans en famille et sur comment prévenir les risques liés à la surexposition.

Les lieux d'intervention principaux sont : les 2 PMI municipales, Maison des familles, centres sociaux, autres lieux accueillant des publics cibles. Sous-action 2 : auprès des professionnels : Le groupe CLS « Santé périnatale » a l'intention de proposer 2 sessions de formation par an aux professionnels locaux en contact avec les parents. Les formations proposées durent 3 heures. La première partie est consacrée à l'apport d'information et de connaissances. La deuxième partie est consacrée à l'échange d'expérience et résolution de cas pratiques, l'objectif étant que les professionnels disposent de méthodes et d'outils utilisables au quotidien.

Typologie(s) de l'action :

Education pour la santé

Communication, information, sensibilisation

Soutien aux équipes, échanges de pratiques

Thématique(s) de l'action :

1 : Thématique principale concernée

2 à 4 : Thématiques secondaires concernées

Périnatalité

1

Population(s) de l'action :

1 : population principale concernée par l'action

2 et suivants : population secondaire concernée par l'action

Parents

1

Enfants 0-6 ans

2

Grossesse

2

Mesures d'évaluation des moyens mis en œuvre pour la réalisation des actions :

Indicateurs de moyens (nombre de réunions, nombre de participants...)	Résultats attendus	Outils d'évaluation (fiches d'émargement, analyse des documents de communication, etc.)	Personne(s) en charge de l'évaluation (fonction et coordonnées)	Date à laquelle sera effectuée l'évaluation
réalisation des indicateurs du tableaux "atteintes des objectifs et réalisation"	atteint	carnet de bord, bilan, rapport	Responsable de service	01/01/2023

Nombre de sessions de formation proposées	2 sessions par an	carnet de bord, bilan, rapport	Responsable de service	01/01/2023
Nombre de programmes ou séances proposés en PMI	6 programmes par an	carnet de bord, bilan, rapport	Diététicienne	01/01/2023
Nombre de programmes ou séances proposés hors programme	5	carnet de bord, bilan, rapport	Diététicienne	01/01/2023
Nombre de structures partenaires	6	carnet de bord, bilan, rapport	Diététicienne	01/01/2023

Mesures d'évaluation de l'atteinte de l'objectif général de l'action :

Indicateurs de résultats (nb de personnes ayant acquis des connaissances, nb de personnes déclarant avoir changé leur comportement...)	Résultats attendus	Outils d'évaluation (questionnaire, focus groupe, etc.)	Personne(s) en charge de l'évaluation (fonction et coordonnées)	Date à laquelle sera effectuée l'évaluation
Satisfaction des bénéficiaires (parents et professionnels)	satisfaction à plus de 70%	Questionnaires de satisfaction	dietéticienne	01/01/2023
Nombre de bénéficiaires	150	carnet de bord, bilan	diététicienne	01/01/2023
Nombre de personnes formées	80	carnet de bord, bilan	Responsable de service	01/01/2023

Il bénéficie pour cela d'une subvention relevant du Fonds d'Intervention Régional (FIR) dans les conditions fixées par la présente convention.

Le bénéficiaire s'engage à respecter les recommandations de l'ARS Île-de-France, qui, le cas échéant, lui ont été adressées.

ARTICLE 2 – Période de la convention

2.1 Période de réalisation du projet

La période de réalisation du projet est comprise entre le 01/01/2023 et le 31/12/2023. Cette période correspond à la durée pendant laquelle le bénéficiaire est habilité à réaliser le projet dans les conditions fixées par la présente convention.

2.2 Période d'acquittement des dépenses

Le bénéficiaire est tenu d'acquitter l'ensemble des dépenses relatives au projet durant la période de réalisation.

2.3 Période de validité de la convention

La période de validité de la convention est comprise entre le 01/01/2023 et le 31/12/2023. Toute prorogation devra faire l'objet d'un avenant au cours de la période de validité de la présente convention, dans les conditions définies à l'article 7.

ARTICLE 3 – Subvention

3.1 Montant de la subvention

L'ARS Île-de-France accorde au bénéficiaire, pour la mise en œuvre de son projet, une **subvention d'un montant maximum de 15 000 €** conformément aux budgets prévisionnels présentés en annexe 2.

3.2 Coût éligible du projet

Afin de pouvoir être considérées comme des coûts éligibles du projet, les dépenses doivent répondre aux critères généraux suivants :

- Couvrir des actions réalisées pendant la période de réalisation du projet (article 2.1) et acquittées pendant la période d'acquittement des dépenses (article 2.2)
- Être liées et nécessaires à la réalisation du projet
- Ne pas être déclarées dans le cadre d'un autre projet bénéficiant d'un soutien financier de l'ARS Île-de-France
- Être effectivement acquittées par le bénéficiaire

3.3 Contrôle de l'utilisation des financements obtenus

L'ARS Île-de-France pourra procéder à tout moment à un contrôle sur pièces et/ou sur place et à une vérification de l'utilisation des financements attribués, tant en ce qui concerne la réalisation du projet que la destination des fonds.

Le bénéficiaire doit donner toutes facilités à l'ARS Île-de-France pour la mise en œuvre de ces contrôles auxquels le bénéficiaire ne peut s'opposer.

ARTICLE 4 – Modalités de versement

4.1 Echancier et imputation comptable

La **subvention d'un montant maximum de 15 000 €** sera versée en une ou plusieurs modalités définies ci-après :

Imputation comptable	Montant	% du montant total maximum de la subvention	Date prévisionnelle de versement	Observation
MI1-2-22 : Périnatalité et petite enfance	12 000 €	80.00%	31/12/2023	
MI1-2-22 : Périnatalité et petite enfance	3 000 €	20.00%	31/12/2023	Date prévisionnelle : le versement pourra se faire sur l'année 2024

4.2 Conditions de versement

La subvention sera créditée sur le compte du bénéficiaire dont les coordonnées bancaires sont jointes en annexe 1 selon les procédures comptables en vigueur.

L'ordonnateur de la dépense est **La Directrice Générale** de l'ARS **Île-de-France**.

Le comptable assignataire est l'agent comptable de l'ARS **Île-de-France**.

Les contributions financières de l'ARS **Île-de-France** mentionnées au paragraphe 4.1 ne sont applicables que sous réserve des trois conditions suivantes :

- L'inscription des crédits au budget de l'ARS **Île-de-France**
- Le respect par l'association des obligations mentionnées aux articles 1, 5 et 6 sans préjudice de l'application de l'article 8 ;
- La vérification par l'ARS **Île-de-France** que le montant de la subvention n'excède pas le coût du projet, conformément à l'article 3.

4.3 Modalités de reversement à un bénéficiaire ultime

Le bénéficiaire de la subvention :

- n'est pas autorisé à reverser la subvention versée pour l'objet financé ;
- est autorisé à reverser tout ou partie de la subvention versée pour l'objet financé ;

Sous l'hypothèse d'une autorisation de reversement, le bénéficiaire de la subvention est tenu de mettre en place avec l'ARS Île-de-France une convention de mandat conforme aux dispositions de l'instruction de la Direction générales des finances publiques du 8 août 2016 relative aux conventions de mandat conclus par les établissements publics nationaux.

Si aucune case n'est cochée, la subvention octroyée ne peut être reversée.

ARTICLE 5 – Documents à fournir

Le bénéficiaire s'engage à fournir à l'ARS Île-de-France les pièces suivantes :

- Un bilan d'exécution final comprenant le rapport d'activité du projet, le rapport financier, le rapport d'évaluation ainsi que l'attestation complétés pour la période du 01/01/2023 au 31/12/2023.
Ce bilan d'exécution final devra être transmis à l'ARS Île-de-France le 31/03/2024 au plus tard.

Dans le cas où l'ARS a donné au bénéficiaire un accès au portail "Ma Démarche Santé", celui-ci devra saisir ces bilans en ligne.

Ces documents devront être certifiés conformes, tamponnés ou cachetés, et signés, par le représentant légal de la structure bénéficiaire, avant envoi à l'ARS Île-de-France par voie électronique à l'adresse suivante :

ARTICLE 6 – Engagement du bénéficiaire

En contrepartie de la subvention accordée, le bénéficiaire s'engage :

6.1 Engagements administratifs

- À mettre en œuvre tous les moyens nécessaires à la réalisation des actions citées à l'article 1 de la présente convention ;
- À informer l'ARS Île-de-France, dès qu'il en a connaissance, de tout changement :
 - D'adresse ;
 - De coordonnées bancaires ;
 - De ses statuts ou de son règlement intérieur ;
 - De l'instance décisionnelle ;
- À soumettre à l'ARS Île-de-France, dès qu'elle en a connaissance, toute modification juridique ou

administrative du projet ;

- À informer l'ARS Île-de-France, en cas de retard dans le calendrier de mise en œuvre des travaux ;
- À se tenir à jour de ses cotisations sociales.

6.2 Engagements budgétaires

- À adopter un cadre budgétaire et comptable conforme aux dispositions réglementaires ;
- À utiliser la subvention exclusivement pour les dépenses directement liées à l'objet mentionné à l'article 1 et couvertes par la subvention de l'ARS ;
- À signaler à l'ARS Île-de-France les autres soutiens financiers ;
- À fournir ses comptes annuels certifiés, le cas échéant, dans les 3 mois suivant la clôture de l'exercice ;
- À fournir toutes pièces justificatives nécessaires à l'ARS Île-de-France ;
- À ne pas utiliser la dotation allouée pour toute autre action que celles mentionnées dans la présente convention ;
- À reverser les sommes indûment versées ou indûment utilisées, telles que décrites à l'article 10 [Clauses de reversement].

6.3 Engagements en termes de communication externe

- Le bénéficiaire de la subvention s'engage à mentionner le soutien apporté par l'ARS Île-de-France à l'occasion de toute manifestation publique ou opération médiatique organisée par ses soins au titre du projet financé.
- L'utilisation du logo de l'ARS Île-de-France sur les documents destinés au public impose une demande préalable auprès de l'ARS Île-de-France
- Le bénéficiaire s'engage par ailleurs à ce que les relations qu'il pourra développer en direction des partenaires privés ou publics, dans le cadre de ses propres opérations, ne puisse en aucun cas porter atteinte à l'ARS Île-de-France ou laisser entendre, sauf autorisation expresse de sa part, que l'ARS Île-de-France apporte sa caution ou son soutien à ces partenaires.

ARTICLE 7 – Modification des conditions d'exécution du projet

Un avenant doit être établi à l'initiative de l'une ou l'autre des parties dans les cas suivants :

- Modification du changement de dénomination du bénéficiaire
- Toute modification des articles 1 à 5.

Cet avenant ne peut être valablement conclu que s'il prend la forme d'un accord écrit signé des deux parties pendant la période fixée dans l'article 2.3 de la présente convention.

ARTICLE 8 – Suspension et résiliation

8.1 Suspension du projet liée à un cas de force majeure

L'une ou l'autre des parties peut être amenée à suspendre la mise en œuvre du projet si des circonstances exceptionnelles, notamment en cas de force majeure, rendent cette mise en œuvre impossible ou excessivement difficile.

Il est entendu par force majeure tout événement irrésistible et imprévisible qui empêche l'une des parties de la convention d'exécuter tout ou partie de ses obligations conventionnelles.

La partie qui invoque le cas de force majeure doit, aussitôt après sa survenue, en informer l'autre partie par lettre recommandée avec accusé de réception.

Ce courrier doit être accompagné de toutes les informations circonstanciées utiles, et notamment préciser la nature, la durée probable, les effets prévisibles de cet événement et la date prévisionnelle de reprise.

Le bénéficiaire reprend la mise en œuvre du projet dès que les conditions sont réunies pour ce faire et en informe l'ARS Île-de-France.

Néanmoins, toute modification de la fin des périodes définies dans l'article 2 devra faire l'objet d'une demande écrite par le bénéficiaire et nécessitera :

- Soit, si accord des deux parties, la mise en place d'un avenant à cette convention
- Soit la résiliation de la présente convention

8.2 À l'initiative du bénéficiaire

Le bénéficiaire peut renoncer à la subvention et mettre un terme à la présente convention par lettre recommandée avec accusé de réception adressée à l'ARS Île-de-France au moins deux mois avant la date d'effet envisagée.

Le bénéficiaire est tenu de respecter l'ensemble des obligations contractuelles pour les sommes engagées par lui dans le cadre du projet.

Le bénéficiaire est tenu de reverser tout ou partie de la subvention dans les conditions définies à l'article 10 (Clauses de reversement de la subvention).

8.3 À l'initiative de l'ARS

L'ARS Île-de-France peut décider de mettre un terme à la présente convention par lettre recommandée avec accusé de réception adressée au bénéficiaire et précisant les motifs de la suspension des financements, sans indemnité quelconque de sa part, dans les circonstances suivantes :

- Lorsque le bénéficiaire n'exécute pas l'une des obligations qui lui incombent, conformément aux dispositions prévues par la convention et ses annexes ;
- En cas de fraude avérée ;
- Lorsque le bénéficiaire refuse de se soumettre aux contrôles et audits menés par les services compétents ;

Le bénéficiaire dispose d'un délai de 30 jours calendaires à compter de la date d'accusé de réception du courrier de l'ARS Île-de-France pour apporter à cette dernière ses observations par lettre recommandée avec accusé de réception et peut demander dans ce délai à être entendu par l'ARS Île-de-France. Il utilise, le cas échéant, ce délai pour répondre à ses obligations conventionnelles.

A défaut de régularisation dans le délai imparti, l'ARS Île-de-France notifiera au bénéficiaire le retrait de la décision de financement, par lettre recommandée avec accusé de réception.

8.4 Effets de la résiliation

La date d'accusé de réception de la lettre recommandée de demande de résiliation du bénéficiaire ou de notification définitive de la résiliation par l'ARS Île-de-France constitue la date effective pour la prise en compte du calcul du montant des sommes dues au bénéficiaire au titre de la présente convention.

Les sommes dues au bénéficiaire à cette date sont limitées aux dépenses éligibles acquittées par le bénéficiaire déclarées dans le cadre du bilan d'exécution accepté par l'ARS Île-de-France, après contrôle du service fait.

A défaut, aucun paiement ne pourra être effectué et l'ARS Île-de-France procédera au recouvrement des sommes indûment versées.

ARTICLE 9 – Recours

Tout litige résultant de l'exécution de la présente convention relève du tribunal administratif territorialement compétent. La juridiction peut notamment être saisie via une requête remise ou envoyée au greffe du Tribunal Administratif ou aussi par l'application Télérecours citoyens accessible à partir du site www.telerecours.fr.

ARTICLE 10 – Clauses de reversement de la subvention

L'ARS Île-de-France pourra récupérer tout ou partie des financements déjà versés au titre des engagements non mis en œuvre après analyse du bilan d'exécution.

L'ARS Île-de-France procédera à la récupération des sommes indûment perçues par l'émission d'un ordre de reversement ou d'un titre de recettes dont le bénéficiaire s'acquittera dans un délai de 30 jours calendaires.

Le reversement partiel ou total de la subvention pourra être exigé en cas de :

- Résiliation du projet dans les conditions fixées à l'article 8 ;
- De non-respect des dispositions prévues à l'article 5 et à l'article 6 ;
- De décisions prises à la suite d'un contrôle ou à un audit mené par les services compétents conduisant à une remise en cause des montants retenus par l'ARS Île-de-France après contrôle de service fait.

Cas des associations et établissements privés :

Lorsque le financement reçu au titre du FIR en année N n'a pas pu être utilisé en totalité au cours de l'exercice, l'engagement d'emploi pris par le bénéficiaire envers l'ARS Île-de-France est inscrit en charges sous la rubrique "engagements à réaliser sur ressources affectées" (compte 6894) et au passif du bilan dans le compte 194 "fonds dédiés sur subvention de fonctionnement". L'année suivante, les sommes inscrites sous cette rubrique sont reprises au compte de résultat au rythme de la réalisation des engagements par le crédit du compte 789 "report des ressources non utilisées des exercices antérieurs".

Cas des établissements publics (ES EMS) :

Lorsque le financement reçu au titre de la présente convention en année N n'a pas pu être utilisé en totalité au cours de l'exercice, l'engagement d'emploi pris par le bénéficiaire envers l'ARS Île-de-France est inscrit en crédit du compte 487 « produit constaté d'avance » et en débit des comptes de la classe 7 qui ont supporté la recette. Cette opération donne lieu à émission d'un titre de réduction ou d'annulation.

L'année suivante, les sommes inscrites sous cette rubrique sont reprises au compte de résultat au rythme de la réalisation des engagements par le crédit des comptes de classe 7 intéressés et en débit du compte 487 « produit constaté d'avance ». Cette opération donne lieu à émission d'un titre de recettes.

ARTICLE 11 – Données à caractère personnel

L'ARS Île-de-France procède à un traitement de données personnelles ayant pour finalité la gestion du FIR (Fonds d'Intervention régional).

Ce traitement est mis en œuvre sur le fondement des articles L.1435-10 et R1435-26 et suivants du Code de la Santé Publique ainsi que de l'article 6-1-C ("le traitement est nécessaire au respect d'une obligation légale à laquelle le responsable du traitement est soumis") du règlement (UE) 2016/679 du Parlement Européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données (Règlement Général sur la Protection des Données ou RGPD).

Les données à caractère personnel vous concernant seront conservées l'année en cours et les 4 ans suivant la date de signature du présent contrat ; elles ne peuvent être communiquées qu'aux agents de l'ARS Île-de-France en charge de la gestion de ce contrat FIR.

Conformément au RGPD et à la loi n°78 du 6 janvier 1978 modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés (Loi Informatique et Libertés), le bénéficiaire dispose d'un droit d'accès, de rectification, de limitation de traitement de ses données.

Vous pouvez exercer ces droits, en vous adressant par courrier postal à :

Le Délégué à la Protection des Données
Agence Régionale de Santé Île-de-France
13 rue Du Landy

93200 - ST DENIS

ou par mail à ars-idf-dpd@ars.sante.fr

Vous disposez, par ailleurs, d'un droit d'introduire une réclamation auprès d'une autorité de contrôle, en particulier auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL), si vous considérez que le traitement de données à caractère personnel vous concernant constitue une violation du Règlement Général sur la Protection des Données et de la Loi Informatique et Libertés.

ARTICLE 12 – Dispositions finales

La Directrice Générale de l'ARS Île-de-France et le bénéficiaire sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente convention et du suivi de son exécution.

Fait à

le

Le bénéficiaire,

ARS Île-de-France

Monsieur Patrice LECLERC,
Maire

Madame Amélie Verdier,
La Directrice Générale

Cachet de la structure

ANNEXE 1

202303050 - Programme d'éducation pour la santé périnatale : « Devenir parent et prendre soin de son enfant »

Extrait d'un relevé d'identité bancaire du bénéficiaire

CODE BANQUE/ÉTABLISSEMENT	CODE GUICHET	N° DE COMPTE	CLÉ RIB
30001	00901	D9270000000	96

NOM BANQUE	Banque de France
-------------------	------------------

I.B.A.N	FR503000100901D927000000096
----------------	-----------------------------

B.I.C	BDFEFRPPCCT
--------------	-------------

ANNEXE 2

Budget(s) prévisionnel(s)

Budget prévisionnel pour la période du 01/01/2023 au 31/12/2023 :

CHARGES	MONTANT PRÉVU
60 - Achats	2 500 €
61 - Services extérieurs	0 €
62 - Autres services extérieurs	0 €
63 - Impôts et taxes	0 €
64 - Charges de personnel	38 813 €
65 - Autres charges de gestion courante	2 717 €
66 - Charges financières	0 €
67 - Charges exceptionnelles	0 €
68 - Dotation aux amortissements	0 €
Charges fixes de fonctionnement	0 €
Frais financiers	0 €
Autres	0 €
86 - Emploi des contributions volontaires en nature	0 €
Total	44 030 €

PRODUITS		MONTANT PRÉVU
74 - Subventions d'exploitation	ARS	15 000 €
74 - Subventions d'exploitation	Communes : GENNEVILLIERS	17 030 €
74 - Subventions d'exploitation	Autres établissements publics : ANCT	12 000 €
Total		44 030 €