

POUR LE SERVICE BUREAU D'ETUDES

RATTACHE A LA DIRECTION GENERALE DES SERVICES TECHNIQUES

Recrute

UN(E) DESSINATEUR (TRICE) – PROJETEUR(EUSE) BATIMENT H/F

Cat. B : Cadre d'emplois des Techniciens territoriaux

Vous réalisez sous l'autorité du (de la) responsable de service, à l'aide de logiciels spécialisés, l'ensemble des documents graphiques relatifs à un projet, les études préalables aux plans d'exécution et les dossiers d'ouvrages exécutés. Vous assurez les missions suivantes :

- Participer aux réunions de concertation pour l'élaboration d'un projet, sa conception technique et son suivi
- Concevoir et réaliser à l'aide d'outils informatiques, des documents graphiques relatifs aux projets de bâtiments : avant-projet sommaire (APS) et détaillé (APD), permis de construire (PC), dossier de consultation des entreprises (DCE). Réaliser les relevés de bâtiment puis participer au suivi des travaux dirigés par le technicien bâtiment chargé de l'opération
- Réaliser les plans divers pour les services, reproduire des documents et des dessins et produire des documents de communication (plans en couleur, perspectives...). Archiver, mettre à jour des plans, effectuer des tirages des dossiers de plans
- Gérer le classement des plans de bâtiment et fournir les documents pour l'alimentation du SIG

Aptitudes requises : Expérience similaire : 3 ans - Techniques de dessin et de conception – Réalisation de plans – Parfaite maîtrise du logiciel AUTOCAD et connaissance des logiciels AUTOCAD Architecture et SKETCHUP - Notions de base d'urbanisme (PLU, ZAC...) et sur les SIG – Métré – Connaissance des domaines techniques des bâtiments - Connaissances des normes en sécurité incendie et en accessibilité et de la réglementation des ERP. Notions de base sur les marchés publics et les appels d'offres – Rigueur – Organisation – Goût du travail en équipe – Réactivité et disponibilité – Permis B exigé

Rémunération : statutaire + régime indemnitaire + 13ème mois

Pour toutes candidatures, merci d'adresser votre CV et lettre de motivation (avec référence du poste) à l'attention de Monsieur le Maire,

Service Recrutement, 177 avenue Gabriel Péri, 92230 GENNEVILLIERS

ou par email :

recrutement_secteur_b@ville-genevilliers.fr

Réf. : DESSPROJ20/DGST/CC