



POUR L'ANTENNE DES GRESILLONS
LA DIRECTION DE LA CITOYENNETÉ ET DE LA COHESION SOCIALE

RECRUTE
REFERENT FAMILLE (H/F)

Cat. B / A : Cadre d'emplois des Rédacteurs ou Attachés territoriaux

Sous l'autorité du chef de projet, le (la) référent(e) famille est chargé(e) de :

- Développer des projets d'animations spécifiques en direction des familles dans le cadre du projet social et dans une recherche permanente de mixité (sociale, culturelle, intergénérationnelle) ;
- Participer au projet d'animation globale porté par le Centre Social et Culturel ;
- Concourir à travers le développement des actions collectives à l'épanouissement des parents, des enfants, des jeunes ainsi qu'au renforcement de la cohésion et de la solidarité interfamiliale ;
- Mettre en œuvre et évaluer le projet famille en lien avec les axes du projet social ;
- Assurer les relations avec les partenaires concernés par le projet famille ;
- Participer au travail en réseau sur la ville dans le champ de la famille et de la parentalité ;
- Promouvoir les actions du centre auprès des familles.

Qualités requises : Fonctionnement interne de l'administration-Connaissance du fonctionnement et des missions d'un centre socio-culturel-Connaissance des collectivités locales des institutions et du milieu associatif-Connaissance des quartiers populaires-Connaissance du champ de la famille et de la notion de parentalité-Connaissance des dispositifs et procédures de financement politique de la ville et droit commun-Connaissance en méthodologie de projet à savoir élaboration, suivi et évaluation, recherche de financement et développement de réseaux partenariaux-Connaissance des circuits administratifs et financiers du montage de projet- Capacité rédactionnelle-Capacité à gérer un budget -Savoir créer des espaces d'expressions et d'échanges avec les familles-Conduite et montage d'initiatives-Capacité d'animation de groupe -Capacité à coordonner un réseau de professionnels-Conduite de projet-Animation de réunions-• Sens de l'organisation, méthode et rigueur-Sens de l'accueil, qualités relationnelles et capacité d'écoute, d'adaptation -Esprit d'initiative- Autonomie-Aptitude à travailler en équipe et en partenariat- Etre créatif et en capacité de mobiliser des personnes autour d'un projet- Discrétion et respect de la confidentialité des informations traitées ou communiquées-Sens des relations humaines.

Rémunération : rémunération statutaire + régime indemnitaire + 13ème mois

Réf.: REFFAM/DCCS/DJAKI

Pour toutes candidatures, merci d'adresser votre CV et lettre de motivation à l'attention de
Monsieur le Maire de GENNEVILLIERS au
177 Avenue Gabriel Peri 92230 GENNEVILLIERS - Service DCRH ou par email :
recrutement_secteur_b@ville-gennevilliers.fr