Gennevilliers
L'AUDACE D'UNE VILLE POPULAIRE

Recherche son·sa

Responsable de service – CMS ETIENNE GATINEAU-SAILLIANT

Contrat à durée déterminée : 1 an

Cat. B : Cadre d'emplois des rédacteurs

SERVICE ACCUEIL CMS - POLE RH

Au sein de la Direction municipale de la santé et de la prévention :

- Centre de santé affilié APHP
- 4000 mètres carrés de locaux
- Investissements matériels réguliers
- Equipe pluridisciplinaire

ICI, NOUS AVONS L'AUDACE DE REUSSIR ENSEMBLE

La Ville de Gennevilliers, commune de 50 000 habitant·es, porte l'ambition d'inventer un nouvel art de vivre populaire pour et avec les habitant·es.
Transition écologique, éducation, émancipation, solidarité nous animent.
Premier port fluvial de France et forte de ses 41 000 emplois, la ville de Gennevilliers est parmi les plus dynamiques des Hautsde- Seine.
Facilement accessible en transport en commun (Métro, RER, tramway), à 10 minutes de Paris.

ICI, L'HUMAIN EST AU CŒUR DE L'ACTION PUBLIQUE

C'est en conjuguant le talent de 2 000 femmes et hommes que nous déployons un service public de qualité.
La Ville de Gennevilliers est déterminée à développer les meilleurs services et infrastructures pour sa population comme les meilleures conditions de leur exercice pour les agent·es qui les font vivre au quotidien.

UN CADRE DE TRAVAIL ATTRACTIF

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + CIA + 13ème mois.
38h/ semaine, 25 congés annuels, 18 RTT.
Restauration collective, participation financière mutuelle et prévoyance.
Comité des œuvres sociales, chèques vacances.

VOTRE CONTRIBUTION AU SEIN DE NOTRE COLLECTIVITE

Le·la responsable du service accueil médecine du CMS Etienne Gatineau - Saillant supervise l'équipe d'accueil médical et veille au suivi du planning des praticiens.

Le·la responsable de service est en charge des missions suivantes :

- Assurer l'encadrement et l'animation de l'équipe
- Participer à la gestion des recrutements et assurer la formation des nouveaux recrutés
- Participer à la rédaction et à la mise à jour des procédures liées à l'accueil en lien avec le responsable du CMS Daniel Timsit
- Participer à la création d'outils pour le suivi des activités
- Faire l'intérim du responsable du service accueil du CMS Daniel Timsit en son absence
- Traiter les RDV non honorés par les patients
- Faire la gestion des notes de service pour les absences diverses des praticiens

NOUS SOMMES FAITS POUR COLLABORER

Vous maitrisez les droits des patients et les dispositifs liés à la santé.
Vous disposez d'une expérience significative sur un poste similaire et en tenue de caisse.
Vos qualités managériales n'échappent à personne.
Bon·ne communicant·e, vous aimez travailler en équipe.

Vous vous reconnaissez dans ce poste, la Ville attend votre candidature (CV et lettre de motivation) :

Indiquer impérativement la référence de l'annonce
RESPCMSEGS/DC/2024

Monsieur le Maire | Service DCRH
177 av. Gabriel-Péri 92230 Gennevilliers

nicolas.garnier@ville-gennevilliers.fr