

*Recherche son-sa*

## **Chef-fe de projet SIRH en alternance**

**Au sein de la DRH :**

- 3 services : recrutement / formation - carrière / paie - prévention/condition au travail
- 43 collègues

### **ICI, NOUS AVONS L'AUDACE DE REUSSIR ENSEMBLE**

La Ville de Gennevilliers, commune de 48 000 habitant·es, porte l'ambition d'inventer un nouvel art de vivre populaire pour et avec les habitant·es. Transition écologique, éducation, émancipation, solidarité nous animent. Premier port fluvial de France et forte de ses 41 000 emplois, la ville de Gennevilliers est parmi les plus dynamiques des Hauts de Seine. Facilement accessible en transport en commun (Métro, RER, tramway), à 10 minutes de Paris.

### **ICI, L'HUMAIN EST AU CŒUR DE L'ACTION PUBLIQUE**

C'est en conjuguant le talent de 2 000 femmes et hommes que nous déployons un service public de qualité. La Ville de Gennevilliers est déterminée à développer les meilleurs services et infrastructures pour sa population comme les meilleures conditions de leur exercice pour les agent·es qui les font vivre au quotidien.

### **UN CADRE DE TRAVAIL ATTRACTIF**

Rémunération légale + frais de transport + Restauration collective + congés payés + se former.

## **VOTRE CONTRIBUTION AU SEIN DE NOTRE COLLECTIVITE**

### Analyse des besoins

- Formaliser les besoins de la direction des ressources humaines en matière de système d'information et prioriser les projets en fonction des nécessités et de la ligne directrice donnée

### Pilotage et déploiement

- Cadrer les projets, mener une analyse du retour sur investissement attendu et rédiger les cahiers des charges
- Suivre la mise en œuvre des projets retenus, mettre en œuvre des plans de test fonctionnel, administrer, paramétrer les systèmes, Formaliser les procédures

### Mise en œuvre et suivi des évolutions

- Formaliser, centraliser les demandes d'évolution ou de correction émanant des différents utilisateurs au sein de la direction des ressources humaines, les transmettre à la DSI et proposer des optimisations

### Assistance aux utilisateurs

- Assurer une assistance auprès de l'ensemble des interlocuteurs RH et au sein des directions opérationnelles et une veille permanente sur les évolutions techniques et réglementaires impactant le SIRH.
- Rédiger les supports de formation et mettre à jour les process d'utilisation.

## **NOUS SOMMES FAITS POUR COLLABORER**

Vous maîtrisez du statut de la FPT, le management de projet, les outils informatiques, le travail en équipe et connaissez le logiciel de paie Astre RH ! Vous avez d'excellentes qualités relationnelles et rédactionnelles. Vous contribuez par votre bonne humeur et vos idées à l'épanouissement de notre collectivité !

**Vous vous reconnaissez dans ce poste, la Ville attend votre candidature (CV et lettre de motivation) :**

**Indiquer impérativement la référence de l'annonce**

**CRIRH22/DRH/HR**



Monsieur le Maire | Service DCRH  
177 av. Gabriel-Péri 92230 Gennevilliers



recrutement\_secteur\_b@ville-gennevilliers.fr